

國立陽明交通大學陽明校區團體借用學位服清冊 (學生專用)

系科所名稱					擬領取日期	年 月 日		
聯絡人			分機			手機		
借用種類	<input type="checkbox"/> 博士服		<input type="checkbox"/> 碩士服		<input type="checkbox"/> 學士服		<input type="checkbox"/> 醫師服	
編號	學 號	姓 名	尺 寸	歸還時間 <small>(資產管理組填寫)</small>		備 註		
01								
02								
03								
04								
05								
06								
07								
08								
09								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
統計(套)	S	M	L	XL		總 計		
小計								
製表人			系所辦			系所主管		

- 備註：1. 請依學號順序排列，**不同學位服請分別造冊**。
 2. 本表乙式 3 份，各班級、系所辦及資產管理組各持 1 份。
 3. 表單可至資產管理組網頁下載。